

別紙1 図書館に必要な機能について

	機能	現状(本館1834.35㎡・別館121.65㎡)※1		図書館規模案での必要面積								
		詳細	機能の有無・面積	4000㎡	3000㎡	2000㎡	備考					
現有の設備	1 一般室	新刊本コーナー、テーマ図書展示等を含む。通路等が狭いため、開館中の配架作業が難しい。	1階	346㎡	1360㎡	1000㎡	600㎡	600㎡=4.8万冊、1000㎡=8万冊、1360㎡=10.9万冊 ・新聞を広げるスペース、めくる音の配慮のため新聞閲覧席は必要。				
	2 新聞や雑誌をゆっくり読める席	一般室に、ソファ席16、テーブル1・椅子6、丸椅子8席があるが、ゆっくり読める席とは言い難い。		有?								
	3 CD・DVD資料コーナー	入り口に有り。場所の変更要望あり。		(一般室内) 30㎡								
	4 児童室		2階	228㎡	650㎡	600㎡	350㎡	350㎡=2.8万冊、600㎡=4.8万冊、650㎡=5.2万冊				
	5 児童が個人で調べ物をしたり読書する席	テーブル2・小椅子8、テーブル2・椅子7、テーブル大1・大椅子4		(児童室内)								
	6 参考資料室	参考資料、行政資料、地域資料、を含む		88㎡								
	7 個人が調査・研究のために使える席	参考資料室の机椅子(8席)	(参考資料室内)	250㎡	150㎡	150㎡		150㎡=1.2万冊、250㎡=2万冊 ・ネット環境の整備が必要				
	8 2階ロビー	場所が無く、児童新刊本、展示本、館内OPAC、YAコーナー、インターネットPCを設置している。	2階ロビー									
	9 YAコーナー	12~18歳対象。テーマ展示も有り		(ロビー内) 50㎡	50㎡	50㎡	0.4万冊					
	10 インターネット・データベースが利用できるPC設置席	H28.7月設置、1席、データベースは無し		(ロビー内) 100㎡				・PC、Wi-Fi環境、有償の整備が必要				
	11 第1閉架書庫	本来の閉架書庫	地階	171㎡	400㎡	300㎡	260㎡	260㎡=13万冊、300㎡=15万冊、400㎡=20万冊				
	12 第2閉架書庫	(旧)読書室		57㎡								
	13 第3閉架書庫	(旧)機械室→(旧)BM基地兼用		98㎡								
	14 第4閉架書庫	地階ホール・廊下を利用		88㎡								
	15 対面朗読室	(旧)警備員室。録音・編集作業もここで行う。		16㎡					30㎡	30㎡	30㎡	防音環境の整った部屋。希望は2室以上の要望あり
	16 集会室	地階にあり。講演会等で使用		80㎡					80㎡	80㎡	80㎡	・机椅子使用時40名
	17 集会室等の給湯室	集会室利用の団体、ボランティア団体、清掃員が利用		2㎡								
	18 個人学習席	別館(曜日指定で個人利用可、24席)	別館	48.3㎡	最低200㎡			・80席(別館:50㎡で20席) ・ネット環境の整備が必要				
必要と思われる設備	19 静かに読書できる席			無	100㎡			・ネット環境の整備が必要。一般用、児童用はNo.4				
	20 グループで調査・研究に使える部屋			無	100㎡							
	21 おはなし室	開館当初は児童室内にあったが現在は赤ちゃんコーナー。お話し会は集会室及び別館で実施。別館へは職員2名で子供たちを移動。			無	30㎡	30㎡	30㎡				
	22 児童がグループで調べ物をする部屋					(児童室内)		No.13の児童用				
	23 CD・DVD視聴ブース	CD試聴の場合は、試聴機を館内貸出			無	50㎡						
	24 ビジネス支援コーナー	一例。就活支援、育児支援などのコーナー			無	100㎡						
	25 点字作業室				無	30㎡	30㎡	30㎡				
	26 ボランティア活動室	地階ロビーや映写室(5㎡)に用具キャビネット。集会室や別館の空きが無いときは、地階ロビーで作業			無	30㎡	30㎡	30㎡	・仕切れるように。各団体の用具置き場等も必要。			
	27 団体貸出作業室	児童室の蔵書から随時貸出			無				学級文庫に貸出す資料の保管書庫と作業室			
	28 自動貸出機				無		(貸出フロア内に設置)					
	29 予約受取室				無	20㎡	20㎡	20㎡				
	30 予約図書の閉館後受取ロッカー				無				・例)小平なかまちテラスにあり			
	31 雑談や飲食等ができるフリースペース				無				要望あり			
	32 カフェ				無				要望あり			
33 事務室	非常勤職員専用の机は無い			108㎡	55㎡	55㎡	55㎡	・11人×5㎡。算定根拠 ※2 ・人数は現本館の正規職員数。新館の必要人数によって変更の可能性あり。				

	機能	現状（本館1834.35㎡・別館121.65㎡）※1			図書館規模案での必要面積			
		詳細	機能の有無・面積	4000㎡	3000㎡	2000㎡	備考	
職員用設備	34 業者作業室	3F事務室廊下側（約40㎡）を使用。本、CD、紙芝居の装備やデータ入力、新聞整理など。各業者の使用日を曜日で決めている。職員が使用する日もある。手狭なため、廊下にはみ出て作業している業者もある。	3階	(事務室内)	60㎡	60㎡	60㎡	
	35 職員給湯コーナー			(事務室内)				・休憩室に含める
	36 防災・警備設備			(事務室内)				
	37 男性更衣室	男性は事務室の一角を仕切って使用。約5㎡。		(事務室内)	10㎡	10㎡	10㎡	・部屋とする。
	38 女性更衣室	開館当初より人数増のため限界。		10㎡	20㎡	20㎡	20㎡	
	39 作業室	(旧) 読書室⇒主に非常勤嘱託職員の作業室		68㎡	90㎡	90㎡	90㎡	・18人×5㎡。人数は現本館の非常勤職員数。新館の必要人数によって変更の可能性あり。
	40 倉庫	(旧) 男性更衣室⇒(旧) 電算室。現在は、事務用品等を収納。その他行事用具等は各フロア（事務室、集会室、児童室、地階ロビーなど）に収納している。		10㎡	60㎡	60㎡	60㎡	・施設維持用品、消耗品ストック、児童行事・イベント等用具、印刷物などの置場
41 休憩・医務室	非常勤嘱託職員の休憩室、救護室、打合せ、イベント練習等に使用。	10㎡	20㎡	20㎡	20㎡	・給湯コーナーを含む。 ・部屋を仕切って使えるのが望ましい		
その他必須設備 ※3	42 荷解室（搬入口）	1Fカウンター隣にあり。	本館南東	有	20㎡	20㎡	20㎡	
	43 利用者用エレベーター	現状1基で利用者・業務で使用。	各階	有				・安全のため業務用と利用者用は別が望ましい。
	44 業務用エレベーター			無	5㎡	5㎡	5㎡	・安全のため業務用と利用者用は別が望ましい。
	45 ホール、廊下、階段など			有				
	46 トイレ（1Fにだれでもトイレ有り）	洋式、和式あり		有	50㎡	50㎡	50㎡	・児童室に幼児用があると良い
	47 授乳室		2階	有				
	48 清掃員室		地階	有				
	49 エレベータ機械室		屋上	有				
	50 利用者用の駐車場	障害者用1台あり		有				
	51 業務用の駐車場	搬入口前に駐車している		無				・荷解室に濡れずに荷物が搬入できる屋根付きで、1～2台分必要。
52 利用者用の駐輪場・バイク置場	開館当初は本館前に駐輪場があった	本館北側・別館	有					
53 ゴミ集積所		前庭	有					

※1 「小金井市施設白書」（H24.3発行）P152参

○ 本館：敷地面積804.23㎡、延床面積1,956.00㎡ 「平成29年度小金井市施設カルテ」施設番号43 参照

○ 別館：延床面積121.65㎡（学習室、トイレ、管理員室、駐輪場）

※2 「小金井市新庁舎建設基本計画」（H25.3）P22によると床面積は4.5㎡/人。図書館の事務室は正規職員の作業場も兼ねていることから5㎡/人とした。

※3 45～48は図書館フロアの階層によって違ってくる。